



SINALOYA

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
INSTITUTO SINALOENSE DE CULTURA
SECRETARÍA TÉCNICA
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE GESTIÓN

Eliminado: Información del párrafo segundo y cuarto de la hoja 1 y párrafo primero y segundo de la hoja 2, atendiendo a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 8, 10, 14, 19, 20, 133, 141, 149, 150, 153, 155, 161, 165, 166, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Sinaloa, ya que en él se observan datos personales referentes a domicilios particulares, edad, lugar de origen, número y/o folio y/o clave de identificación oficial y estado civil de los involucrados en el acta

--- Con fundamento en los artículos 1, 2, 15 fracción XXVI y demás relativos de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, en relación con lo que establecen los artículos 1, 2, 3 inciso a), 5 inciso e) fracción IV, 7, 19 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fechas 13 (trece) de abril del año 2011 (dos mil once) y 07 (siete) de mayo del año 2010 (dos mil diez), respectivamente; las cuales establecen que los servidores públicos adscritos a la Administración Pública del Estado, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Unidad Administrativa de que se trate, se elabora la presente Acta Administrativa.-----

--- En la Ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 12:00 (doce) horas del día 25 (veinticinco) de mayo del año 2016 (dos mil dieciséis), se reunieron en las oficinas del Departamento de Control de Gestión, dependiente de la Secretaría Técnica del Instituto Sinaloense de Cultura, ubicadas en Calle Rafael Buelna y Paliza Sin Número, Colonia Centro de esta Ciudad, **con la finalidad de protocolizar el proceso de Entrega-Recepción de los recursos con los que opera el Departamento de Control de Gestión, la C. Alma Rosa Quintero Godoy, Servidora Pública Saliente, quien se desempeñaba como Jefe del Departamento de Control de Gestión, durante el periodo comprendido del 01 (uno) de enero del año 2009 (dos mil nueve) al 31 (treinta y uno) de enero del año 2011 (dos mil once), y la C. Rosa Amelia Mora Espinoza, Jefa del Departamento de Control de Gestión y Servidora Pública Entrante, con motivo del nombramiento de que fue objeto por parte de la C. María Luisa Miranda Monreal, Directora General del Instituto Sinaloense de Cultura, para desempeñarse a partir del día 01 (uno) de febrero del año 2011 (dos mil once), como Titular del Departamento de Control de Gestión; quienes en este acto se identifican con credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Federal Electoral con clave de elector [REDACTED] y folio número [REDACTED] respectivamente, mismas que contienen por el anverso unas fotografías que coinciden con los rasgos fisonómicos de las comparecientes, y por el reverso con la firma autógrafa de cada una de ellas, las cuales reconocen como suyas, documentos que se tienen a la vista y en este mismo acto se les regresan para su debido resguardo y custodia, previa copia fotostática simple que se integra al expediente correspondiente. -----**

--- Acto seguido, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 fracción IV de la invocada Ley de Entrega y Recepción, se les apercibe para que se conduzcan con verdad en la diligencia que intervienen, manifestando las comparecientes bajo protesta de decir verdad en el apartado que a cada una concierne. Seguidamente, se procede a la Entrega-Recepción de los recursos asignados al **Departamento de Control de Gestión del Instituto Sinaloense de Cultura**, bajo los siguientes:-----

HECHOS

--- **PRIMERO.-** La **C. Alma Rosa Quintero Godoy**, Servidora Pública Saliente, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad [REDACTED]

Handwritten notes:
Rochea Vargas Anzures
[Signature]

Handwritten signature:
[Signature]

Handwritten signature:
Alma R. Quintero G

_____ años de edad, estado civil _____ originaria de la Ciudad de _____ y vecina del Municipio de _____ en el domicilio ubicado en _____ Colonia _____ se hace acompañar de la **C. Ana Lucina Rocha Vargas**, con carácter de testigo, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral, con folio número _____ y manifiesta tener su domicilio en _____ de esta Ciudad; por su parte, la **C. Rosa Amelia Mora Espinoza**, Servidora Pública Entrante, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad _____ años de edad, estado civil _____ originaria y vecina de la Ciudad de _____ en el domicilio ubicado en _____ nombrando como testigo de asistencia a la **C. Guadalupe Armida López Fierro**, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral, con folio número _____ y manifiesta tener su domicilio en _____ de la Ciudad de _____ Sinaloa. -----

--- **SEGUNDO.**- Se encuentra presente en el acto el **C. Omar Ernesto Ruezgas Camacho**, Servidor Público adscrito a la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas de Gobierno del Estado, en calidad de Representante del Órgano Estatal de Control, quien se identifica con credencial expedida por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Sinaloa, con número de empleado _____ -----

--- **TERCERO.**- Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente y que garantice la debida continuidad en la prestación del servicio público, el **C. Alma Rosa Quintero Godoy**, Servidora Pública Saliente, hace entrega a la **C. Rosa Amelia Mora Espinoza**, Jefa del Departamento de Control de Gestión, de 02 (dos) fojas que contiene lo siguiente información:-----

--- Relación de Archivo al 31 de diciembre de 2010. -----

--- **CUARTO.**- La **C. Alma Rosa Quintero Godoy**, Servidora Pública Saliente, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. -----

--- El anexo que se mencionan en esta acta y que forman parte de la misma, es firmado en forma autógrafa, por ambas servidoras públicas y rubricado por los participantes en el presente acto, para su identificación y efectos legales a que haya lugar.-----

--- La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad para la **C. Alma Rosa Quintero Godoy**, asumiendo las responsabilidades que se



Alma R. Quintero G.

Rocha Vargas Ana L.



SINALOA

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
INSTITUTO SINALOENSE DE CULTURA
SECRETARÍA TÉCNICA
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE GESTIÓN

deriven en su ejercicio administrativo. -----

--- Las servidoras públicas participantes, manifiestan tener conocimiento del deber de presentar con oportunidad y veracidad, las declaraciones de situación patrimonial según corresponda-inicial, anual y final, en los términos establecidos en la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, y que su incumplimiento da lugar a la imposición de sanción administrativa.-----

--- Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que constar, se da por concluida esta diligencia a las 12:50 (doce horas con cincuenta minutos) del día 25 (veinticinco) de mayo del año 2016 (dos mil dieciséis), elaborándose en cuatro tantos; firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.-----

Alma R. Quintero G.

C. Alma Rosa Quintero Godoy
Servidora Pública Saliente

C. Rosa Amelia Mora Espinoza
Servidora Pública Entrante

Se firma la presente Acta, aceptando solamente el aspecto formal de los documentos recibidos.

Rocha Vargas Ana L.

C. Ana Lucina Rocha Vargas
Testigo

C. Guadalupe Armida López Fierro
Testigo

C. Omar Ernesto Ruezgas Camacho
Representante de la Unidad de
Transparencia y Rendición de Cuentas

RELACIÓN DE ARCHIVO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010 DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE GESTIÓN

- 1- BICENTENARIO Y CENTENARIO
- 2- CENTRO CULTURAL LOS MOCHIS
- 3- CENTRO CULTURAL TIJUANA
- 4- CENTRO SINALOA DE LAS ARTES
- 5- CICUYO
- 6- CONCURSO INTERNACIONAL DE CANTO
- 7- COMISIÓN DEL BICENTENARIO
- 8- CONACULTA ALAS Y RAICES
- 9- CONACULTA ANIMACIÓN CULTURAL
- 10- CONACULTA BIBLIOTECAS
- 11- CONACULTA COORDINACIÓN NACIONAL DE TEATRO
- 12- CONACULTA CULTURAS POPULARES
- 13- CONACULTA DIVERSOS
- 14- CONACULTA EXTENSIÓN MUSICAL
- 15- CONACULTA FOMENTO MUSICAL
- 16- CONACULTA INBAL
- 17- CONACULTA PACMYC
- 18- CONACULTA PUBLICACIONES
- 19- CONACULTA SECRETARÍA TÉCNICA
- 20- CONACULTA VINCULACIÓN CON LOS ESTADOS Y MUNICIPIOS
- 21- CONACULTA VINCULACIÓN CULTURAL
- 22- CONACULTA VINCULACIÓN REGIONAL
- 23- CONVENIOS
- 24- CONVENIO ISIC-UAS
- 25- COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
- 26- COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORES
- 27- COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL
- 28- CORRESPONDENCIA ENVIADA
- 29- CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2
- 30- CORRESPONDENCIA RECIBIDA 1
- 31- DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
- 32- DIRECCIÓN DE COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS
- 33- DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN
- 34- DIRECCIÓN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
- 35- DIRECCIÓN OPERATIVA
- 36- DIRECCIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL
- 37- DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA
- 38- DISCURSOS
- 39- DIVERSOS
- 40- ENTREGA-RECEPCIÓN 2010
- 41- FERIA DE LAS ARTES SINALOA 2010
- 42- FERIA DEL LIBRO DE LOS MOCHIS



Alma H. Quintero G.



Rebeca Vargas Arca C.



- 43-FESTIVAL DE DANZA JOSÉ LIMÓN
- 44-FESTIVAL NAVACHISTE
- 45-FIRMA DE CONVENIO ISIC-INBAL
- 46- FOECA
- 47- H. AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN
- 48- INFORME DE ACTIVIDADES 2010
- 49- INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA
- 50- INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE CULTURA
- 51- INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE MAZATLÁN
- 52- INSTITUTO SONORENSE DE CULTURA
- 53- INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA
- 54- INAH
- 55- JOSÉ ANTONIO RIVERA FERNÁNDEZ
- 56- JUBILACIONES Y PENSIONES
- 57- JUNTA DIRECTIVA
- 58- MUESTRA NACIONAL DE TEATRO
- 59- MEMORÁNDUM
- 60- MUSEO DE ARTE DE SINALOA
- 61- OSSLA
- 62- PREMIO DE LITERATURA GILBERTO OWEN
- 63- PREMIO SINALOA DE LAS ARTES
- 64- PROYECTO DE NUEVA BIBLIOTECA GILBERTO OWEN
- 65- RECIBOS
- 66- REMODELACIÓN DE TEATROS Y GALERÍAS
- 67- REUNIÓN NACIONAL DE CULTURA
- 68- REVISTA
- 69- SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
- 70- SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS
- 71- SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
- 72- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y CULTURA
- 73- SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
- 74- SECRETARÍA PARTICULAR
- 75- SECRETARÍA TÉCNICA
- 76- SERGIO LUIS ROMERO
- 77- SERVICIO SOCIAL
- 78- SINALOA: DOS SIGLOS DE HISTORIA
- 79- SISTEMA DIF-SINALOA
- 80- SOCIEDAD ARTÍSTICA SINALOENSE
- 81- STASE
- 82- SOLICITUDES 2
- 83- SOLICITUDES1

Alma R. Quintero G.
ENTREGA

ALMA ROSA QUINTERO GODOY

[Handwritten signature]

RECIBE

ROSA AMELIA MORA ESPINOZA

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Rochela Vargas Anca L.

[Handwritten signature]