



**SINALOA**  
GOBIERNO DEL ESTADO



Culiacán Rosales, Sinaloa, a 13 de octubre de 2020

**RDAEDyO-01.05**

**C. Solicitante de Folio 01204120**

Presente.

En respuesta a su solicitud de información, presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, asignada con el número de folio **01204120**, de fecha 30 de septiembre de 2020, en la cual nos requiere lo siguiente:

**Detalle de la inversión realizada en las obras de rehabilitación del inmueble que ocupa el Archivo Histórico de Concordia, Sinaloa, así como ejemplar de acta de entrega recepción de la obra**

**Se me informe si existe convenio de colaboración con el Gobierno Municipal y en su caso se me remita un ejemplar, tanto para esta obra como en lo general.**

**Se me informe las razones por las que aún no se cambian el tipo de ventanas del tipo moderno que se instalaron en el edificio del siglo XVIII.**

Con información proporcionada por parte de la Dirección de Patrimonio, Museos e Historia, la Coordinación de Programas Federales y el Departamento de Enlace Jurídico, se informa lo siguiente: El Proyecto que concierne a la Rehabilitación del Archivo Publico Municipal de Concordia fue aplicado con recurso estatal por la cantidad de \$ 332,213.35 más IVA. (Se adjunta archivo de acta de entrega recepción de la obra en formato pdf). No existe convenio de colaboración con el Gobierno Municipal y con relación a las ventanas, debido a la situación de pandemia se retrasaron los trabajos de instalación, pero se espera que, a la brevedad posible, antes de finalizar este año se concluyan esas reparaciones.

Sin otro en particular, a sus apreciables órdenes.

Al respecto y con fundamento en los artículos 1, 2, 4, 8, 10, 14, 19, 20, 133, 134, 136 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa vigente, se da trámite a la presente solicitud.

~~Atentamente,~~  


**C. Karen Pavel López Valdez**  
Responsable de la Unidad de Transparencia.

C.c.p. Dirección General del Instituto Sinaloense de Cultura  
C.c.p. Expediente

**ARCHIVO: ASESOR**

**RETENCIÓN: 1 AÑO**

**Versión: 02**