



INFORME DE EJERCICIO DEL SUBSIDIO OTORGADO POR LA SECRETARÍA DE CULTURA, EJERCICIO 2016
A) INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

FECHA: 13/01/2017

1.- Fecha de elaboración del informe.	13/01/2017	
2.- N° de informe.	FINAL	
3.- Nombre del proyecto.	ORQEUSTAS INFANTIL Y JUVENIL Y CORO	
4.- Objetivo general del proyecto.	Fundar la Orquesta y Coro Infantil y Juvenil de Juan José Ríos, la adquisición de instrumentos musicales y realizar presentaciones en los municipios de Guasave, Ahome y Angostura.	
5.- Entidad Federativa y Municipio o Delegación de la realización del proyecto.	JUAN JOSE RIOS , SINALOA	
6.- Nombre del beneficiario.	INSTITUTO SINALOENSE DE CULTURA.	
7.- Nombre del representante legal.	LIC. MARIA LUISA MIRANDA MONRRREAL.	
8.- Dirección para entrega de correspondencia.	RAFEL BUELNA S/N C.P.80000 COL. CENTRO	
9.- Correo electrónico.	forcasin@hotmail.com ernesto.osuna@culturasingualoa.gob.mx	
10.- N° telefónico.	01-66-77-15-94-19	
11.- No. de contrato de donativo.	SC/DGCP/CCOORD/02016/15	
12.- Fecha de firma del contrato de donativo.	30/06/2016	
13.- Vigencia del contrato para la realización del proyecto.	01/03/2016 AL 31/12/2016	
14.- Fecha de depósito del donativo.	06/01/2016	
15.- Fecha de inicio del proyecto.	01/02/2016	
16.- Fecha de conclusión del proyecto.	31/12/2016	
17.- Periodo que se informa.	JULIO 2015 A DICIEMBRE 2016	
18.- Nombre del banco y número de cuenta aprobada por la Secretaría para la administración del donativo.	BANCO MERCANTIL DEL NORTE SA 0257683180	
19.- Monto del donativo otorgado.	\$1'100,589.14	100%
20.- Importe total de los egresos registrados en los estados de la cuenta bancaria.	\$197,200.00	
21.- Recurso ejercido en el periodo del informe para la realización del proyecto (según estado de cuenta bancario)	\$197,200.00	17.92%

22.- Recurso ejercido en el periodo del informe (según documentación fiscal presentada).	\$197,200.00	17.92%
23.- Recurso ejercido acumulado (según estado de cuenta bancario).	\$878,906.80	79.86%
24.- Recurso ejercido acumulado (según documentación fiscal presentada).	\$878,906.80	79.86%
25.- Recurso disponible (según estado de cuenta bancario).	\$24,482.34	2.22%
26.- Recurso disponible (según documentación fiscal presentada).	\$24,482.34	2.22%
27.- Productos financieros (intereses) generados en el periodo de informe (según estados de cuenta).	\$0	
28.- Productos financieros (intereses) acumulados (según estados de cuenta).	0	
29.- Avance en los objetivos del proyecto.	100%	
30.- ¿El informe fue entregado en tiempo?	SI	NO



PROGRAMA ANUAL DE PROYECTOS CULTURALES

Tercera Etapa

Programa de Preparación para la Rendición de Cuentas

Ejercicio 2016

- En caso de que la cuenta aperturada para el proyecto, haya generado intereses (productos financieros) y/o exista recurso no ejercido (remanente) de los Recursos Públicos Federales otorgados, deberán solicitar a la Oficina de Preparación para la Rendición de Cuentas, la línea de captura correspondiente para su reintegro a la Tesorería de la Federación.
- Todas páginas de este formato deberán ser rubricadas por el Representante Legal del proyecto.
- De conformidad con la cláusula tercera, inciso D) del Convenio de Coordinación se entrega el Formato A) de Información General del Proyecto, el cual firmo Bajo Protesta de decir verdad, en mi carácter de representante de la instancia beneficiada y responsable del ejercicio de los recursos.
- De conformidad a las Cláusulas Segunda y Cuarta Numeral 1 y 2 del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Contrato de Donación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- De conformidad a la Cláusula Sexta del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Convenio de Coordinación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- Así mismo, me comprometo a otorgar las facilidades a la Secretaría de Cultura, para la realización de acciones de seguimiento, supervisión y evaluación, a fin de garantizar el cumplimiento de las actividades comprometidas en el proyecto apoyado.
- Las actividades realizadas que aquí se detallan, cuentan con su documentación comprobatoria original, tal y como lo establecen las disposiciones generales aplicables. Dichas comprobaciones se encuentran bajo resguardo de esta institución y estarán a la disposición de cualquier autoridad y/o instancia fiscalizadora.



LIC. MARIA GUADALUPE LANDEROS GUICHO.
COORDINADORA DE VINCULACION Y PROYECTOS
CULTURALES.



LIC. MARIA LUISA MIRANDA MONRRREAL.
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO SINALOENSE
DE CULTURA.



REPORTE DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DEL SUBSIDIO OTORGADO POR LA SECRETARÍA DE CULTURA, EJERCICIO 2016.

B) INFORME DE ACTIVIDADES DEL FINAL TRIMESTRE DEL 1 DE JULIO 2015 A 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.

FECHA: 13/01/2017

1.- Nombre de la actividad.	2.- Objetivo particular de la actividad.	3.- Fecha (o periodo) programada de la actividad.	4.- Fecha (o periodo) de realización de actividad.	5.- Lugar de realización de actividad.	6.- Instituciones co-participantes en la actividad.	7.- Especificar el producto generado y su volumen.	8.- No. De beneficiarios de la actividad y % de hombres/% de mujeres.	9.- Descripción de material probatorio adjunto, en formato electrónico.	10.- La actividad cumplió con los objetivos comprometidos en el proyecto aprobado por el CONACULTA.
Entrega de Instrumentos	Dotar de instrumentos a la Orquesta para sus ensayos y presentaciones.	01 al 30 de Septiembre de 2016.	27 de septiembre de 2016.	Comunidad de Juan José Ríos, Sinaloa.	Gobierno del Estado, H. Ayuntamiento de Ahome, H. Ayuntamiento de Juan José Ríos, Instituto Sinaloense de Cultura		1000 personas 60% hombres 40% mujeres		
Clases de música y canto	Capacitar la ejecución instrumental de los niños y jóvenes por medio de clases teóricas y prácticas.	01 de Septiembre al 30 de noviembre de 2016.	Del 28 de septiembre al 31 de octubre de 2016.	Escuela Primaria Amado García García.	Gobierno del Estado, H. Ayuntamiento de Ahome, H. Ayuntamiento de Juan José Ríos, Instituto Sinaloense de Cultura		1000 personas 60% hombres 40% mujeres		
Clases de música y canto	Capacitar la ejecución instrumental de los niños y jóvenes por medio de clases teóricas y prácticas.	01 de septiembre al 31 de noviembre de 2016	01 al 31 de noviembre de 2016.	Escuela Primaria Amado García García. Comunidad de Juan José Ríos, Sinaloa	Gobierno del Estado, H. Ayuntamiento de Ahome, H. Ayuntamiento de Juan José Ríos, Instituto Sinaloense de Cultura		800 personas 60% hombres 40% mujeres		
Presentación Final	Presentación de Debut y firma de patronato de la Orquesta Sinfónica y Coro Infantil y Juvenil de Juan José Ríos	01 al 16 de diciembre de 2016	13 de diciembre de 2016	Plazuela de la Comunidad de Juan José Ríos, Sinaloa.	Gobierno del Estado, H. Ayuntamiento de Ahome, H. Ayuntamiento de Juan José Ríos, Instituto Sinaloense de Cultura		1200 personas 50% hombres 50% mujeres		

PROGRAMA ANUAL DE PROYECTOS CULTURALES

Tercera Etapa

Programa de Preparación para la Rendición de Cuentas

Ejercicio 2016

- Anexar en formato digital soporte documental, carteles, trípticos, programas de mano, notas de prensa, fotografía, diseños de planos, proyectos ejecutivos, para acreditar el desarrollo de los proyectos culturales.
- En el momento que se le requiera, deberá otorgar las facilidades para realizar el seguimiento, la supervisión y evaluación del cumplimiento los objetivos y la realización de las actividades por parte de las instancias con facultades fiscalizadoras.
- Todas páginas de este formato deberán ser rubricadas por el Representante Legal.
- De conformidad con la cláusula tercera, inciso D) del Convenio de Coordinación se entrega el Formato B) de Actividades, el cual firmo Bajo Protesta de decir verdad, en mi carácter de representante de la instancia beneficiada y responsable del ejercicio de los recursos.
- De conformidad a las Cláusulas Segunda y Cuarta Numeral 1 y 2 del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Contrato de Donación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- De conformidad a la Cláusula Sexta del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Convenio de Coordinación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- Así mismo, me comprometo a otorgar las facilidades a la Secretaría de Cultura, para la realización de acciones de seguimiento, supervisión y evaluación, a fin de garantizar el cumplimiento de las actividades comprometidas en el proyecto apoyado.
- Las actividades realizadas que aquí se detallan, cuentan con su documentación comprobatoria original, tal y como lo establecen las disposiciones generales aplicables. Dichas comprobaciones se encuentran bajo resguardo de esta institución y estarán a la disposición de cualquier autoridad y/o instancia fiscalizadora.



LIC. MARIA GUADALUPE LANDEROS GUICHU.
COORDINADORA DE VINCULACION Y PROYECTOS
CULTURALES.



[Firma del Representante legal]
LIC. MARIA LUISA MIRANDA MONREAL.
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO SINALOENSE
DE CULTURA.




REPORTE DE COMPROBACIÓN DE GASTOS PARA VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DEL SUBSIDIO OTORGADO POR LA SECRETARÍA DE CULTURA, EJERCICIO 2016.

C).- INFORME FINANCIERO DEL FINAL TRIMESTRE DEL 1 DE JULIO 2015 A 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.

FECHA: 13/01/2017

1.- Nombre de la actividad.	2.- Facturas			3.- No. de Cheque/ transferencia de pago	3.1.- Monto del Cheque/ transferencia de pago	4.- Nombre del proveedor r/ prestador de servicio	5.- Nombre del bien adquirido o servicio pagado	6.- Procedimiento efectuado para la contratación del bien o servicio.			7.- Descripción de material probatorio adjunto en formato electrónico	8.- Observaciones	9.- La adquisición del bien o servicio se realizó en estricto apego a lo comprometido en el presupuesto aprobado por el CONACULTA en el proyecto
	A.- N°. de factura o recibo	B.- Fecha (dd/mm/aa)	C.- Monto					A.- Licitación pública	B.- Invitación restringida	C.- Adjudicación directa			
EQUIPAMIENTO	F6264	18/03/2016	\$348,214.80	30	\$348,214.80	MUISCAL CHANN EL, S.A DE C.V.	PAGO DEL ANTICIPO POR LA ADQUISICION DE ACERVO DE FUNACION DE LA ORQUESTA DE JUAN JOSE RIOS			X	POLIZA DE CHEQUE Y FACTURA		SI
HONORARIOS	R50946	26/10/2016	\$16,820.00	33	\$16,820.00	MAURICIO ADAIAS RIVAS CEDEÑO	DIRECTOR DE LA ORQUESTA DE JUAN JOSE RIOS DEL MES DE SEPTIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
EQUIPAMIENTO	F6557	29/08/2016	\$530,692.00	32	\$530,692.00	MUSICAL CHANNEL, S.A DE C.V.	PAGO DEL FINIQUITO DE COMPRA DE ACERVO DE INSTRUMENTOS DE ORQUESTA DE JUAN JOSE RIOS			X	POLIZA Y FACTURA		SI

HONORARIOS	R7EEA6	25/10/2016	\$8,120.00	34	\$8,120.00	BELEM ABIGAIL GUERRA MEZA	MAESTRA DE CORO MES DE SEPTIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R24E73	25/10/2016	\$8,120.00	35	\$8,120.00	DANIEL ERNESTO CAMPOS RODRIGUEZ	MAESTRO DE VIOLA Y VIOLIN MES DE SEPTIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R55E5	25/10/2016	\$8,120.00	37	\$8,120.00	WALTER EDUARDO VALENZUELA LOPEZ	MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA MES DE SEPTIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	RA1DCA	27/10/2016	\$16,820.00	38	\$16,820.00	MAURICIO ADAIAS RIVAS CEDEÑO	DIRECTOR DE LA ORQUESTA DE JUAN JOSE RIOS DEL MES DE OCTUBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	RBCA6E	25/10/2016	\$8,120.00	39	\$8,120.00	GUADALUPE MARIA ANAYA SOTO	MAESTRA DE CELLO DEL MES DE SEPTIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R3F044	27/10/2016	\$8,120.00	40	\$8,120.00	BELEM ABIGAIL GUERRA MEZA	MAESTRA DE CORO DEL MES DE OCTUBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	RE8071	27/10/2016	\$8,120.00	41	\$8,120.00	DANIEL ERNESTO CAMPOS RODRIGUEZ	MAESTRO DE VIOLA Y VIOLIN DEL MES DE OCTUBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI

HONORARIOS	LTURA R8DA8F	27/10/2016	 \$8,120.00	42	\$8,120.00	GUADALUPE MARIA ANAYA SOTO	MAESTRA DE CELLO DEL MES DE OCTUBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R2567F	27/10/2016	\$8,120.00	43	\$8,120.00	WALTER EDUARDO VALENZUELA LOPEZ	MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA DEL MES DE OCTUBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R295CB	05/12/2016	\$16,820.00	45	\$16,820.00	MAURICIO ADAIS RIVAS CEDENO	DIRECTOR DE ORQUESTA Y MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA DEL MES DE NOVIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R0903B	05/12/2016	\$8,120.00	46	\$8,120.00	BELEM ABIGAIL GUERRA MEZA	MAESTRA DE CORO DEL MES DE NOVIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	R5030C	05/12/2016	\$8,120.00	47	\$8,120.00	DANIEL ERNESTO CAMPOS RODRIGUEZ	MAESTRO DE VIOLA Y VIOLIN DEL MES DE NOVIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI
HONORARIOS	RA42DE	05/12/2016	\$8,120.00	48	\$8,120.00	GUADALUPE MARIA ANAYA SOTO	MAESTRA DE CELLO DEL MES DE NOVIEMBRE			X	POLIZA Y RECIBO		SI

HONORARIOS	R76871	05/12/2016	\$8,120.00	49	\$8,120.00	WALTER EDUARDO VALENZUELA LOPEZ	MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA DEL MES DE NOVIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
HONORARIOS	R09D97	06/12/2016	\$16,820.00	50	\$16,820.00	MAURICIO ADAIRIVAS CEDEÑO	DIRECTOR DE ORQUESTA Y MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA DEL MES DE DICIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
HONORARIOS	R453B2	06/12/2016	\$8,120.00	51	\$8,120.00	BELEM ABIGAIL GUERRA MEZA	MAESTRA DE CORO DEL MES DE DICIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
HONORARIOS	R108D2	06/12/2016	\$8,120.00	52	\$8,120.00	DANIEL ERNESTO CAMPOS RODRIGUEZ	MAESTRO DE VIOLA Y VIOLIN DEL MES DE DICIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
HONORARIOS	R88552	06/12/2016	\$8,120.00	53	\$8,120.00	WALTER EDUARDO VALENZUELA LOPEZ	MAESTRO DE ALIENTOS DE MADERA DEL MES DE NOVIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
HONORARIOS	RFA09D	06/12/2016	\$8,120.00	54	\$8,120.00	GUADALUPE MARIA ANAYA SOTO	MAESTRA DE CELLO DEL MES DE DICIEMBRE		X	POLIZA Y RECIBO	SI
COMISIONES BANCARIAS			\$5,294.00		\$5,294.00	COMISIONES BANCARIAS					
10.- Total			\$1'081,400.80	\$1'081,400.80							



PROGRAMA ANUAL DE PROYECTOS CULTURALES

Tercera Etapa

Programa de Preparación para la Rendición de Cuentas

Ejercicio 2016

- Adjuntar en medio magnético e impreso; copia de los comprobantes fiscales (recibos, facturas, póliza de cheque, contrato, transferencias electrónicas, cotizaciones) que ampare la prestación del bien o servicio según corresponda, así como de estado de cuenta bancaria en donde se depositó el subsidio, correspondiente a la fecha de corte del informe.
- Los recibos y facturas deberán estar acompañados de comprobante de verificación ante el SAT (Sistema Integral de Verificación de Comprobantes Fiscales: http://www.sat.gob.mx/informacion_fiscal/factura_electronica/Paginas/verificacion_comprobantes.aspx).
- Todas páginas de este formato deberán ser rubricadas por el Representante Legal.
- De conformidad con la cláusula tercera, inciso D) del Convenio de Coordinación se entrega el Formato C) Financiero, el cual firmo Bajo Protesta de decir verdad, en mi carácter de representante de la instancia beneficiada y responsable del ejercicio de los recursos.
- De conformidad a las Cláusulas Segunda y Cuarta Numeral 1 y 2 del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Contrato de Donación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- De conformidad a la Cláusula Sexta del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Convenio de Coordinación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- Así mismo, me comprometo a otorgar las facilidades a la Secretaría de Cultura, para la realización de acciones de seguimiento, supervisión y evaluación, a fin de garantizar el cumplimiento de las actividades comprometidas en el proyecto apoyado.
- Las actividades realizadas que aquí se detallan, cuentan con su documentación comprobatoria original, tal y como lo establecen las disposiciones generales aplicables. Dichas comprobaciones se encuentran bajo resguardo de esta institución y estarán a la disposición de cualquier autoridad y/o instancia fiscalizadora.

LIC. MARIA GUADALUPE LANDEROS GUICHO.
COORDINADORA DE VINCULACION Y PROYECTOS
CULTURALES.

[Cargo del Responsable Interno Solidario]
[Nombre del Responsable Interno Solidario]
(ÚNICAMENTE PARA ASOCIACIONES).

LIC. MARIA LUISA MIRANDA MONREAL.
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO SINALOENSE
DE CULTURA.



**REPORTE DE COMPROBACIÓN DE GASTOS PARA VERIFICAR LA CORRECTA APLICACIÓN DEL SUBSIDIO OTORGADO
POR LA SECRETARÍA DE CULTURA, EJERCICIO 2016.**

D) INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

FECHA: 13/01/2017

EXPLICACIÓN CUANTITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO:

SE LOGRO TODO LO ESPERADO AL REALIZAR EL PROYECTO EN CUESTION GRACIAS AL APOYO DE LA SECRETARIA DE CULTURA

EXPLICACIÓN CUALITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO:

LLENAR A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL



PROGRAMA ANUAL DE PROYECTOS CULTURALES

Tercera Etapa

Programa de Preparación para la Rendición de Cuentas

Ejercicio 2016

- De conformidad con la cláusula tercera, inciso D) del Convenio de Coordinación se entrega el Formato D) Cumplimiento de Objetivos, el cual firmo Bajo Protesta de decir verdad, en mi carácter de representante de la instancia beneficiada y responsable del ejercicio de los recursos.
- De conformidad a las Cláusulas Segunda y Cuarta Numeral 1 y 2 del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Contrato de Donación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- De conformidad a la Cláusula Sexta del Convenio de Coordinación, se informa sobre las actividades realizadas y el uso de los recursos presupuestales otorgados para el desarrollo del proyecto cultural detallado en el Convenio de Coordinación correspondiente, en los términos de la normatividad aplicable en la materia.
- Así mismo, me comprometo a otorgar las facilidades a la Secretaría de Cultura, para la realización de acciones de seguimiento, supervisión y evaluación, a fin de garantizar el cumplimiento de las actividades comprometidas en el proyecto apoyado.
- Las actividades realizadas que aquí se detallan, cuentan con su documentación comprobatoria original, tal y como lo establecen las disposiciones generales aplicables. Dichas comprobaciones se encuentran bajo resguardo de esta institución y estarán a la disposición de cualquier autoridad y/o instancia fiscalizadora.

LIC. MARIA GUADALUPE LANDEROS GUICHO.
COORDINADORA DE VINCULACION Y PROYECTOS
CULTURALES.

LIC. MARIA LUISA MIRANDA MONREAL.
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO SINALOENSE
DE CULTURA.

[Cargo del Responsable Interno Solidario]

[Nombre del Responsable Interno Solidario]
(ÚNICAMENTE PARA ASOCIACIONES).