

**ACTA DE SEXTA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN DEL  
PROGRAMA DE DESARROLLO CULTURAL PARA LA ATENCIÓN DE PÚBLICOS  
ESPECÍFICOS DEL ESTADO DE SINALOA, (PRESUPUESTO 2016)**

En la ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 11:00 hrs. del día 2 de Junio del año 2017, se reunieron y participaron en las instalaciones del Instituto Sinaloense de Cultura, en lo sucesivo "EL ISIC", Ubicado en Calle Rafael Buelna, s/n zona centro, **LIC. PAPIK RAMIREZ BERNAL LIC. MARÍA DE JESÚS NAVARRETE; LIC. FRANCISCO ALCARAZ MEDINA; MTRO. LAZARO FERNANDO RODRIGUEZ GASTELUM; LIC. EVERARDO VELARDE MILLER, MTRO, ALEJANDRO MOJICA DIAZ, Y RICARDO RODRIGUEZ LOPEZ, LIC. PATRICIA GONZALEZ MUÑOZ**, con el objeto de llevar a cabo la Reunión Ordinaria de la Comisión de Planeación del Programa de Desarrollo Cultural para la Atención de Públicos Específicos, de acuerdo al siguiente:

**ORDEN DEL DIA:**

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Bienvenida por parte del Titular de Cultura del Estado.
3. Informe de actividades del Fondo de la emisión anterior 2015
4. Informe financiero del Fondo y cierre de proyectos aplicados 2015-2016.
5. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, de proyectos que corresponden al presupuesto 2016 y serán aplicados en el 2017.
6. Presentación y en su caso aprobación de la propuesta de trabajo que se aplicaran en el PAT 2017.
7. Asuntos Generales.

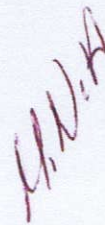
**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA:**

**1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal.**

La Coordinadora Operativa, tomó lista de asistencia y declara que se cuenta con el quórum legal para tomar acuerdos en esta comisión.

**2.- Bienvenida por parte del Titular de Cultura del Estado.**

El Lic. Papik Ramírez Bernal, Director General del ISIC, dio la bienvenida y agradece la presencia de los integrantes de la Comisión de Planeación.





Intervención de la Lic. María Navarrete Andrade, quien agradeció la presencia de los asistentes y recalcó la importancia del trabajo de esta comisión, solicito vigilar la correcta aplicación del PAT y de los recursos que se asignen a los proyectos.

**3.- Informe de actividades de este programa de la emisión anterior.**

La Lic. Coordinadora del Programa, informó que se cumplió con los compromisos adquiridos con la SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL en tiempo y forma con los informes correspondientes y cierre de los programas aprobados y que fueron aplicados en el ejercicio 2015-2016.

**4.- Informe financiero del Fondo y cierre de la emisión.**

El Director de Administración del ISIC, informo que se aplicaron los recursos para los proyectos aprobados en la emisión anterior mismo que se detalla a continuación:

Programa:	Presupuesto:
Taller Arte y Discapacidad	\$ 150,000.00
Coro y Orquesta para Jóvenes	\$ 120,000.00
Gastos operativos	\$ 23,000.00
Producción de video	\$ 7,000.00
Total:	\$ 300,000.00

Esta Comisión de Planeación da por aprobada el informe financiero. De esta forma se cierra lo concerniente a proyectos aprobados en el ejercicio 2015-2016.

**5.- Presentación, análisis y aprobación, en su caso, de proyectos para el ejercicio la emisión 2016 y que se aplicarán en el ejercicio 2017.**

*El Lic. Papik Ramírez, informo a esta Comisión que las aportaciones correspondientes a la emisión 2016 fueron de la forma siguiente:*

**PROGRAMA: DESARROLLO CULTURAL PARA LA ATENCIÓN A PÚBLICOS  
ESPECÍFICOS**

**RECURSO 2016: \$ 374,282.61**

**APORTACION BIPARTITA 2016/ 150,000.00 C/U.**

**Desglose del presupuesto:**

**Fideicomiso al 30 ABRIL/17: \$315,765.86**

**Cuenta puente: \$ 58, 516.75**

**Total: \$ 374,282.61**



Se informa que para el ejercicio 2017 de este programa se destinará un monto de \$374,282.61 (Trescientos setenta y cuatro mil doscientos ochenta y dos 61/100 Ml pesos 00/100 M.N).

**Presentación de proyectos para el ejercicio 2016.** Discutidos con amplitud cada uno de los puntos contenidos en el Orden del Día, los miembros de la Comisión, convinieron lo siguiente:

**Proyectos 2016**

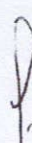
Nombre del Proyecto	Responsable	Tipo de público a atender	Recurso	Observaciones
Palabra itinerante	Institucional	Niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad de barrios y colonias populares.	\$200,000.00	Aprobado Derechos humanos /Derecho a la cultura
"Emociones y Vida" Actividades de animación cultural teatro y danza.	Institucional	Albergues, casas hogar, ancianos.	\$ 75,000.00	Aprobado Derechos humanos /Derecho a la cultura
"Saludarte con colores" : Talleres de artes plásticas en hospitales	Institucional	Hospitales y clínicas DIF.	\$ 64,000.00	Aprobado Derechos humanos /Derecho a la cultura
		<b>Total</b>	<b>\$ 339,000.00</b>	

**Presupuesto:**

**\$ 374,282.61**

Menos total desarrollo de proyectos	<b>\$ 339,000.00</b>
Menos gastos de Operación del 5 %	\$ 18,714.13
Menos gasto para video de evidencias	\$ 10,000.00
Menos manejo de cuentas	\$ 5,000.00
<b>TOTAL PARA EJERCER</b>	<b>\$ 372,714.13</b>






E.V.M



**PAT 2017**

Nombre del Proyecto	Recurso	Julio	Agosto	Total
Palabra itinerante	\$200,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$200,000.00
"Emociones y Vida" Actividades de animación cultural teatro y danza.	\$ 75,000.00	\$37,500.00	\$37,500.00	\$ 75,000.00
"Saludarte con colores" : Talleres de artes plásticas en hospitales	\$ 64,000.00	\$ 32,000.00	\$ 32,000.00	\$ 64,000.00
	<b>\$ 339,000.00</b>	<b>\$169,500.00</b>	<b>\$169,500.00</b>	<b>\$ 339,000.00</b>

**7.-Asuntos Generales**

**ACUERDOS**

- 1.-Se deberá garantizar la seguridad de los participantes en todas las actividades.
- 2.-Deberán respetar los lineamientos que para la difusión establece, tanto LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL como la del Estado.
- 3.-Los materiales publicitarios deberán incluir los logos de LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL, del Gobierno del Estado y del FONCA como marca la normativa en estos casos.
- 4.-Se deberán mencionar los créditos institucionales en los eventos, sobre todo en eventos realizados en exteriores o masivos.
- 5.-Todas las actividades deberán ser gratuitas.
- 6.-Se deberá llevar un registro fotográfico y filmico de todos los proyectos.
- 7.-Los eventos no pueden ser copatrocinados por marcas de bebidas alcohólicas o cigarros.
- 8.-Es responsabilidad del Estado el seguimiento de las actividades.
- 9.-Para la entrega de recursos a los beneficiarios de los Programas, se deberán tomar en cuenta las políticas establecidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público Federal, así como sus similares en los Estados.



**ACTA DE SEXTA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN DEL  
PROGRAMA DE DESARROLLO CULTURAL PARA LA JUVENTUD DEL ESTADO DE  
SINALOA, (PRESUPUESTO 2016)**

En la ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 14:00 hrs. día 2 de Junio del año 2017, se reunieron y participaron en las instalaciones del Instituto Sinaloense de Cultura, en lo sucesivo "EL ISIC", Ubicado en Calle Rafael Buelna, s/n zona centro, **LIC. PAPIK RAMIREZ BERNAL LIC. MARÍA DE JESÚS NAVARRETE; LIC. FRANCISCO ALCARAZ MEDINA; MTRO. LAZARO FERNANDO RODRIGUEZ GASTELUM; LIC. EVERARDO VELARDE MILLER, MTRO, ALEJANDRO MOJICA DIAZ, Y RICARDO RODRIGUEZ LOPEZ, LIC. PATRICIA GONZALEZ MUÑOZ**, con el objeto de llevar a cabo la Reunión Ordinaria de la Comisión de Planeación del Programa de Desarrollo Cultural para la Juventud, de acuerdo al siguiente:

**ORDEN DEL DIA:**

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Bienvenida por parte del Titular de Cultura del Estado.
3. Informe de actividades del Fondo de la emisión anterior
4. Informe financiero del Fondo y cierre de proyectos aplicados presupuesto 2015
5. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, de proyectos que corresponden al presupuesto 2016 y serán aplicados en el 2017.
6. Presentación y en su caso aprobación de la propuesta de trabajo que se aplicaran en el PAT 2017.

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA:**

***1.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal.***

La Coordinadora Operativa, tomó lista de asistencia y declara que se cuenta con el quórum legal para tomar acuerdos en esta comisión.

***2.- Bienvenida por parte del Titular de Cultura del Estado.***

El Lic. Papik Directora General del ISIC, dio la bienvenida y agradece la presencia de los integrantes de la Comisión de Planeación.



Intervención de la Lic. María Navarrete Andrade, quien agradeció la presencia de los asistentes y recalco la importancia del trabajo de esta comisión, solicito vigilar la correcta aplicación del PAT y de los recursos que se asignen a los proyectos.

**3.- Informe de actividades del Fondo de la emisión anterior, y que fueron aplicados en el año 2016- emisión 2015.**

La Coordinadora del Programa, informo se cumplió con los compromisos adquiridos con la SECRETARIA DE CULTURA Federal en tiempo y forma con los informes correspondientes y cierre de los programas aprobados en la emisión anterior.

**4.- Informe financiero del Fondo y cierre de la emisión de proyectos aplicados en el 2016- emisión 2015.**

El Director de Administración y Finanzas del ISIC, informo que se aplicaron los recursos del ejercicio anterior, de los conceptos siguientes:

No	PROYECTO	NOMBRE DEL RESPONSABLE	MONTO	OBSERVACIONES
1	<i>La Letra Escarlata</i>	Institucional	\$ 180,000.00	<i>Sectores vulnerables de la sociedad, (casas hogar, Consejos Tutelares, colonias marginadas) talleres de literatura.</i>
2	<i>Talleres: atención de jóvenes en reclusión</i>	Institucional	\$ 88,000.00	Centro de Ejecución de consecuencias jurídicas.
3	<i>Obra de teatro sobre Derechos Humanos para secundarias</i>	Institucional	\$ 75,000.00	5 funciones del grupo Teatro Social. Se realizará en Culiacán y Los Mochis
4	<i>Festival Navideño para jóvenes vulnerables</i>	Institucional	\$ 75,000.00	Se relazará en Culiacán.

**TOTAL:**

**\$418,000.00**

Esta Comisión de Planeación da por aprobada el cierre del informe financiero y los informes de actividades correspondientes a la emisión anterior.

**5.- Presentación de proyectos y en su caso aprobación de los proyectos para el ejercicio 2016 que se ejercerá en el 2017.**



**PROGRAMA: DESARROLLO CULTURAL PARA LA JUVENTUD**  
**RECURSO 2016: \$338,775.39**

**Aportación bipartita: 2016/ \$ 150,000,000 c/u.**

*La Comisión de Planeación, en apego a las reglas del programa, aprobó los proyectos presentados de conformidad a los montos establecidos y los gastos de operación mencionados*

**Desglose del presupuesto:**

FIDEICOMISO /al mes de abril de 17: \$335,093.92  
Cuenta puente: \$ 3,681.00

**Total: \$338,775.39**

**Proyectos emisión 2016:**

Nombre del Proyecto	Responsable	Tipo de público a atender	Recurso	Observaciones
Conciertos didácticos "Viva la música "	Institucional	Jóvenes en situación de vulnerabilidad (preparatorias en barrios y colonias populares.	\$200,000.00	Aprobado Derechos Humanos /Derecho a la Cultura
"Grafitario" realizadas por jóvenes : artes visuales municipios(Mazatlán, Culiacán y Los Mochis)	Institucional	Jóvenes de barrios y colonias populares.	\$106,800.00	Aprobado Derechos Humanos /Derecho a la Cultura
		<b>Total</b>	<b>\$ 306,800.00</b>	

**Propuesta de presupuesto:**

**\$ 338,775.39**

Menos Total desarrollo de proyectos	<b>\$ 306,800.00</b>
Menos gastos de Operación del 5 %	\$ 16,938.77
Menos gasto para video de evidencias	\$ 10,000.00
Menos manejo de cuentas	\$ 5,000.00
<b>TOTAL PARA EJERCER</b>	<b>\$ 338,738.00</b>



Discutidos con amplitud cada uno de los puntos contenidos en el Orden del Día, se integró el PAT 2017, presupuesto 2016 y habiéndose considerado las observaciones de la Comisión, los asistentes convinieron lo siguiente:

**PAT 2017**

Nombre del Proyecto	Recurso aprobado	Julio	Agosto	Total
Conciertos didácticos "Viva la música "	\$200,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$200,000.00
"Grafitario" realizadas por jóvenes : artes visuales municipios(Mazatlán, Culiacán y Los Mochis)	\$106,800.00	\$ 53,400.00	\$ 53,400.00	\$106,800.00
				<b>\$ 306,800.00</b>

**7.-Asuntos Generales**

**ACUERDOS**

- 1.-Se deberá garantizar la seguridad de los participantes en todas las actividades.
- 2.-Deberán respetar los lineamientos que para la difusión establece, tanto LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL como la del Estado.
- 3.-Los materiales publicitarios deberán incluir los logos de LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL, del Gobierno del Estado y del FONCA como marca la normativa en estos casos.
- 4.-Se deberán mencionar los créditos institucionales en los eventos, sobre todo en eventos realizados en exteriores o masivos.
- 5.-Todas las actividades deberán ser gratuitas.
- 6.-Se deberá llevar un registro fotográfico y filmico de todos los proyectos.
- 7.-Los eventos no pueden ser copatrocinados por marcas de bebidas alcohólicas o cigarros.
- 8.-Es responsabilidad del Estado el seguimiento de las actividades.
- 9.-Para la entrega de recursos a los beneficiarios de los Programas, se deberán tomar en cuenta las políticas establecidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público Federal, así como sus similares en los Estados.
- 10.-Los Estados deberán enviar al LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL, los informes trimestrales de los movimientos financieros de la cuenta puente, en el formato que maneja el FONCA.



11.-Los reportes de actividades se deben enviar de forma mensual LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL en los formatos diseñados para los programas.

12.-Deberán enviar las evidencias (fotografías, videos, discos, libros, carteles, programas de mano y todo aquel material que de fe de la realización de los proyectos)

13.-Al finalizar los proyectos y para el cierre de la emisión, se deberá enviar al LA SECRETARIA DE CULTURA FEDERAL un informe cuantitativo y cualitativo, en formato libre.

14.-Las actividades que se lleven a cabo en esta emisión deberán concluir a más tardar en DICIEMBRE del año 2017.

Ratificados los acuerdos de esta reunión, se concluyó la sesión siendo las 15:30 hrs. del día 2 de junio de 2017.


Leído que fue el presente instrumento y enteradas las partes de su valor y consecuencia legal, lo firmaron al margen y al calce.

ATENTAMENTE



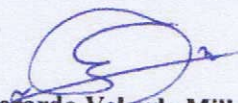
**Representante del Estado:**

Lic. Papik Ramírez Bernal, Director General  
del Instituto Sinaloense de Cultura




**Representante de La Secretaría de Cultura Federal**

Lic. María de Jesús Navarrete, Subdirectora de Públicos Específicos



**Lic. Everardo Velarde Miller**  
Director de Administración y Finanzas

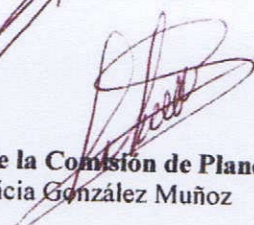




**Representante de la Comunidad Artística**  
Lic. Francisco Alcaráz Medina (Escritor)



**Representante de la Iniciativa Privada**  
Mtro. Lázaro Fernando Rodríguez Gastelum.



**Coordinadora de la Comisión de Planeación**  
Lic. Patricia González Muñoz

1

8.0.7